

BUHALTERINĖ APSKAITA IR FINANSAI

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Programos paskirtis	Apimtis (ak.val.)
1.	Apskaitos pagrindai	Suteikti būtiniausias teorines ir praktines žinias apie apskaitos tvarkymą įmonėse, išaiškinti bendruosius apskaitos principus, išmokyti praktiškai taikyti įstatymus ir teisės aktus, reglamentuojančius įmonės veiklą, supažindinti su apskaitoje naudojamais dokumentais ir registrais.	20
2.	Valdymo apskaita	Suteikti būtinų teorinių žinių ir praktinių įgūdžių skaičiuojant gaminių savikainą, vertinant investicinius projektus ir rengiant biudžetus, ugdyti vidinės verslo aplinkos poveikio sprendimų priėmimui bei ekonominės informacijos reikšmės valdymo sistemoje suvokimą.	20
3	Apskaita prekybinėse įmonėse	Suteikti teorinių žinių ir praktinių įgūdžių dirbant buhalteriu prekybinėje įmonėje, išmokyti apskaityti įvairių prekybinių įmonių ekonominius procesus ir valdyti finansinius išteklius, parengti pardavimų planą, parinkti finansavimo šaltinius, atlikti mokėjimus, apskaityti pardavimų pajamas ir sąnaudas bei parengti finansines ataskaitas. <i>Tikslinė grupė:</i> asmenys, turintys vidurinę išsilavinimą ir ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį buhalterinės apskaitos srityje.	328
4.	Apskaita biudžetinėse įstaigose	Suteikti teorinių žinių ir praktinių įgūdžių, būtinų dirbant buhalteriu biudžetinėje įstaigoje, kurios juridinė forma yra viešoji įstaiga: mokėti tvarkyti biudžetinės įstaigos apskaitą, rengti finansinių ataskaitų rinkinius pagal VSAFAS, taikyti biudžeto sudarymo metodiką ir metodologiją, valdyti projekto lėšas. <i>Tikslinė grupė:</i> asmenys, turintys vidurinę išsilavinimą ir ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį buhalterinės apskaitos srityje.	328
5.	Apskaita gamybinėse įmonėse	Suteikti teorinių žinių ir praktinių įgūdžių dirbant buhalteriu bet kokioje gamybinėje įmonėje, supažindinti su įmonės finansavimo modeliais bei išmokyti analizuoti finansavimo alternatyvas, išmanyti apie darbo organizavimo ir normavimo sistemų veiklos esmę ir būtinumą bei apmokėjimo už darbą organizavimą. <i>Tikslinė grupė:</i> asmenys, turintys vidurinę išsilavinimą ir ne mažesnę nei vienerių metų darbo patirtį buhalterinės apskaitos srityje.	328
6.	Ekonominė statistika	Suteikti žinių apie statistikos informacijos šaltinius, statistikos organizavimą ir veiklos principus, statistinio tyrimo etapus ir metodus, stebėjimo plano dalis, statistinius rodiklius, gebėti apskaičiuoti, pritaikyti bei interpretuoti statistinius rodiklius, nustatyti reiškinių kitimo tendenciją	20